

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад №6 «Маленькая страна»
г. Майкоп

ПРИКАЗ

от 31.08.2023 г

№ 136

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ
В 2023/2024 УЧЕБНОМ ГОДУ**

С целью организации сбалансированного рационального питания детей, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню-требованием и технологической картой, а также в рамках осуществления в 2023/2024 учебном году производственного контроля по данному вопросу

Приказываю:

1. Организовать питание детей в учреждении в соответствии с Примерными 10дневными рационами питания (меню) для организации питания детей в возрасте от 1,5 до 8 лет в дошкольном образовательном учреждении, с 12 часовым пребыванием детей»

1.1. Изменения в рацион питания детей вносить только с разрешения заведующего детским садом и в соответствии с Методическими указаниями.

2. Возложить ответственность за организацию питания Алехину С.В. (ответственной за составлении меню-требования,)

3. Утвердить график раздачи пищи:

Время	Группа
ЗАВТРАК	
08:05	Группа раннего возраста
08:05	I Младшие группы
08:10	II Младшая группа
08:15	Средние группы
08:20	Старшие группы
08:25	Подготовительные группы
ВТОРОЙ ЗАВТРАК	
10.00	Группа раннего возраста
10:05	I Младшая группа
10:10	II Младшая группа
10:15	Средние группы
10.20	Старшие группы
10:25	Подготовительные группы
ОБЕД	
11:45	Группа раннего возраста

11:50	I Младшая группы
11:55	II Младшая группа
12:00	Средние группы
12:10	Старшие группы
12:20	Подготовительные группы
ПОЛДНИК	
15:15	Группа раннего возраста
15:15	I Младшая группа
15:20	II Младшая группа
15:25	Средние группы
15:30	Старшие группы
15:35	Подготовительные группы

4. Ответственному за организацию питания детей :

4.1. Составлять меню-требование накануне предшествующего дня, указанного в меню требования.

4.2. При составлении меню-требования учитывать следующее:

– определять нормы на каждого ребенка в соответствии с потребностью, проставляя норму выхода блюд в соответствующую графу;

– при отсутствии наименования продукта в бланке меню-требования дописывать его в конце списка;

– проставлять количество позиций используемых продуктов прописью;

– указывать в конце меню-требования количество принятых позиций, ставить подписи медсестры, кладовщика, одного из поваров, принимающих продукты из кладовой.

4.3. Представлять меню-требование для утверждения заведующему накануне предшествующего дня, указанного в меню-требовании.

4.4. Возврат и дополнение продуктов в меню-требование оформлять не позднее 9.00 часов.

4.5. Провести своевременную замену информации на стенде «Сбалансированное питание – залог здоровья»: график закладки продуктов в котел, график выдачи готового питания по группам, объем получения блюд в граммах.

5. Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания в учреждении , поварам, кладовщику:

5.1. Разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню требованию.

5.2. За своевременность доставки пищевых продуктов и продовольственного сырья, точность веса, количество, качество и ассортимент получаемых с базы продуктов несет ответственность кладовщик учреждения Алехина С.В

5.3. Обнаруженные некачественные пищевые продукты и продовольственное сырье или их недостача оформляются актом, который подписывается бракеражной комиссией ДОУ.

5.4. Получение продуктов в кладовую производит кладовщик Алехина С.В. материально ответственное лицо, в ее отсутствие прием продуктов питания (в период с 06.00-08.00) от поставщиков контроль за их качеством возлагается на поваров : Кравченко И.А, Коровянскую В.А.

5.5. При получении пищевых продуктов, продовольственного сырья кладовщик Алехина С.В. проводит визуальную органолептическую оценку их доброкачественности с фиксацией результатов в журнале «Входного контроля пищевых продуктов, продовольственного сырья».

5.6. Выдачу продуктов кладовщиком из продуктовой кладовой на пищеблок (повару) производить в соответствии с утвержденным заведующим меню-требованием не позднее 17.00 предшествующего дня, указанного в меню—требовании, под роспись (повар).

5.7. В целях организации контроля за приготовлением пищи ответственным лицам за закладку основных продуктов в котел производить записи о проведенном контроле в специальной тетради «Закладка продуктов на пищеблоке в котел», которая хранится в пищеблоке; ответственность за ее ведение возлагается на кладовщика Алехину С.В.

5.8. Поварам Кравченко И.С, Коровянской В.А. строго соблюдать технологию приготовления блюд, закладку необходимых продуктов производить по утвержденному руководителем графику.

5.9. Повару производить закладку продуктов в котел в присутствии ответственных лиц за закладку.

5.10. Возложить персональную ответственность за ежедневный отбор суточной пробы готовой продукции в установленном порядке и за ее хранение в течение 48 часов (не считая субботы и воскресенья) в специальном холодильнике при температуре +2...+6 °С на Кравченко И.С, Коровянскую В.А.

6. Создать комиссию по контролю за качеством питания с участием родительской общественности в МБДОУ № 6 в составе:

1. Председатель комиссии Гапонова Г.Н. И.о. заведующего.

2. Члены комиссии:

Костарнова С.А. представитель родительского комитета ДОУ;

Курбанова М.А. представитель родительского комитета ДОУ.

7. На пищеблоке необходимо иметь:

- правила охраны труда при эксплуатации электроприборов (вывешиваются около каждого оборудования или хранятся в специальной папке);
- Инструкцию по организации детского питания в ДОУ ;
- медицинскую аптечку;
- огнетушитель;
- диэлектрические коврики около каждого прибора;
- именные инструкции по охране труда и технике безопасности.

8. Работникам пищеблока запрещается раздеваться на рабочем месте и хранить личные вещи.

9. Ответственность за организацию питания детей в каждой группе несут воспитатели и помощники воспитателя.

10. Общий контроль за организацией питания оставляю за собой.

И.о. заведующего МБДОУ
«Детский сад № 6 «Маленькая страна»



Г.Н. Гапонова

С приказом ознакомлены:

Алехина С.В. / [Signature]
Коровянская В.А. / [Signature]
Кравченко И.С. / [Signature]
Костарнова С.А. / [Signature]
Курбанова М.А. / [Signature]